

Manuale | Redazione del MUD 2026 (dati 2025) Ecosolve

PREMESSA.....	2
1. OPERAZIONI PRELIMINARI.....	2
1.1. Anagrafica dichiarante.....	2
1.2. Anno dichiarazione.....	3
1.3. Raggruppamento Anagrafiche.....	3
2. COMPILAZIONE AUTOMATICA.....	4
3. CONSULTAZIONE DICHIARAZIONE.....	6
3.1. Sezione Anagrafica.....	6
3.2. Sezione Rifiuti.....	7
3.3. Sezione Allegati.....	8
3.4. Sezione Intermediazione.....	9
4. PREPARAZIONE FILE PER LA CONSEGNA.....	9
5. APPENDICI.....	11
Controllo Movimenti.....	11

PREMESSA

Il presente manuale si rivolge ai produttori, trasportatori e intermediari di rifiuti.

Vengono illustrate le modalità di compilazione del Mud e produzione del file telematico secondo il nuovo modello unico per la dichiarazione ambientale approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con decreto 17.12.2021 pubblicato in G.U. nr. 16 del 21.01.

1. OPERAZIONI PRELIMINARI

1.1. Anagrafica dichiarante

Sull'anagrafica del soggetto Dichiarante vanno riportate le informazioni che serviranno per la Sezione Anagrafica del Mud.

Accedere al menù ANAGRAFICHE/Gestione soggetti

Entrare sulla propria anagrafica in variazione e indicare:

- il proprio codice Atecofin 2025

■ Classificazione	
Categoria	<input type="text"/>
Sottocategoria	<input type="text"/>
Classif. Attività	<input type="text"/>
ATECOFIN 2007	011200
ATECOFIN 2002	<input type="text"/>
Zona Geografica	<input type="text"/>

- il proprio NR. di iscrizione REA, il legale rappresentante, il nr. Addetti e i mesi di attività

■ Altre informazioni

N.Iscrizione REA	<input type="text" value="0056900"/>		
Legale Rappres.	<input type="text" value="ROSSI"/>	Cognome	<input type="text" value="MARIO"/>
N.Addetti	<input type="text" value="20"/>	Mesi attività	<input type="text" value="12"/>
Latitudine	<input type="text"/>	Longitudine	<input type="text"/>
Annotazioni	<input type="text"/>		

Salvare le informazioni.

1.2. Anno dichiarazione

Nel menù Impostazioni/Mud/impostazione Anno Dichiarazione specificare l'anno dei movimenti da considerare (N.B. La dichiarazione da presentare nel 2025 fa riferimento ai movimenti dell'anno 2024)

IMPOSTAZIONE ANNO DICHIARAZIONE ☐ ☒ ☑

Anno SALVA

Salvare.

1.3. Raggruppamento Anagrafiche

Se per gestire la propria movimentazione è stato necessario inserire più Sedi Anagrafiche e se la movimentazione di due o più di queste sedi deve confluire in un'unica Dichiarazione MUD, allora è necessario istruire in merito il programma, compilando la tabella "Raggruppamento Anagrafiche", a cui si accede dal menù Impostazioni/Mud/Raggruppamento Anagrafiche

RAGGRUPPO ANAGRAFICHE SEDI

Soggetto: in modifica

Dati Base
Altri Dati

Soggetto Raggruppante	Serve Per	Descrizione
SIADAMO SRL VIA S T F CONFALONIERI 25 CREMELLA (LC) CF.00772480133	<input type="checkbox"/> MUD <input type="checkbox"/> ORSO	

Sog. Raggr.: Nuova Riga

Soggetto Raggruppato

Specificare il Soggetto raggruppante e nella parte sottostante le anagrafiche da raggruppare.

2. COMPILAZIONE AUTOMATICA

Nel menù MUD sono presenti le seguenti voci:

- MUD
- Compilazione automatica
- Sezione Anagrafica
- Sezione Rifiuti
- Allegati RT
- Allegati DR
- Allegati TE
- Allegati RE
- Sezione Intermediazione
- Allegati UO
- Allegati UD
- Preparazione file per consegna

La prima fase da eseguire è quella della Compilazione automatica che serve a leggere la movimentazione da considerare e creare automaticamente Schede e Sezioni componenti il MUD.

COMPILAZIONE AUTOMATICA MUD

PARAMETRI

Dichiarante

Codice Fiscale

Anno Considerare movimenti con data (variante) dal al

Se il Dichiarante effettua attività di Trasporto anche al servizio di sue altre Sedi o Attività, considerare l'attività di trasporto come se fosse stata effettuata da un Soggetto Terzo (ed allo stesso modo considerare le altre Sedi o Attività, dal punto di vista del Trasportatore, come se fossero Soggetti terzi). N.B. Il parametro serve per la compilazione "MUD Trasportatore" e "MUD Produttore". Viene invece ignorato per il "MUD Intermediario".

ESEGUI

Le informazioni richieste dal programma sono:

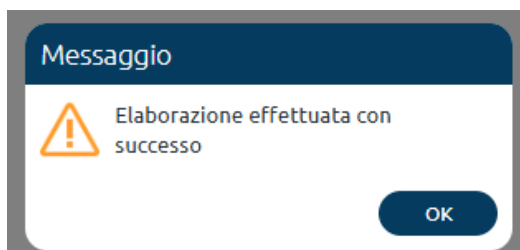
- Soggetto Dichiarante (ovvero la vs. anagrafica che vi identifica in Ecosolve, con l' accortezza di indicare quella "Raggruppante" qualora fosse stato necessario definire la Tabella Raggruppo Anagrafiche)
- Periodo temporale da considerare, che solitamente coincide con tutto l' anno a cui è riferita la dichiarazione *N.B. Solo in situazioni eccezionali, ad esempio a seguito del cambio di Ragione Sociale o Cod.Fiscale, può essere necessario specificare un periodo diverso dall' intero anno nel campo sotto riportato*

Il flag seguente serve in situazioni molto particolari, nelle quali il Dichiarante svolga contemporaneamente attività di produzione e di trasporto e desideri presentare due dichiarazioni distinte, una per produzione ed una per trasporto e che in tali dichiarazioni il trasportatore sia considerato come se fosse un soggetto terzo rispetto al produttore.

Se il Dichiarante effettua attività di Trasporto anche al servizio di sue altre Sedi o Attività, considerare l'attività di trasporto come se fosse stata effettuata da un Soggetto Terzo (ed allo stesso modo considerare le altre Sedi o Attività, dal punto di vista del Trasportatore, come se fossero Soggetti terzi). N.B. Il parametro serve per la compilazione "MUD Trasportatore" e "MUD Produttore". Viene invece ignorato per il "MUD Intermediario".

Dopo aver impostato i parametri, cliccare il bottone "ESEGUI".

Al termine verrà dato il seguente messaggio:



A questo punto per consultare quanto elaborato dal programma entrare nei menù presenti sotto la voce Mud.

3. CONSULTAZIONE DICHIARAZIONE

3.1. Sezione Anagrafica

In questo menù è possibile consultare la Sezione Anagrafica Mud

SEZIONE ANAGRAFICA			
Schede anagrafi 1/1			
Anno	2025		
Nome/Ragione Sociale	Indirizzo	N.Civico	Comune
SIA SISTEMI INFORMATIVI AZI...	VIA STF CONFALONIERI	25	CREMELLA

Entrando nel dettaglio della sezione è eventualmente possibile integrare/modificare i propri dati anagrafici

SEZIONE ANAGRAFICA

Schede anagrafi

Anagrafica Info Allegati

Soggetto Dichiarante

Codice Soggetto: 347-1 Codice Fiscale: 1111111111

Nome/Ragione Sociale: SIA SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI SRL

Annulla e sostituisce la presentazione del Stato: Non definito Anno: 2025

Sede Unità Locale

Codice ISTAT Comune: 097028 CREMELLA Provincia: LC

Indirizzo: VIA STF CONFALONIERI N.Civico: 25

CAP: 23894

Prefisso e Telefono:

Attività

Cod. ISTAT attività 2025: attività 2007

N. Iscrizione REA: 123456

N. totale addetti: 25

N. mesi attività: 12

Sede Legale

Codice ISTAT Comune: 097028 CREMELLA Provincia: LC

Indirizzo: VIA STF CONFALONIERI N. Civico: 25

CAP: 23894

Prefisso e Telefono:

Legale Rappresentante

Cognome:

Nome:

Data: 07-04-2026

3.2. Sezione Rifiuti

Serve per consultare le schede rifiuto create dalla fase di compilazione Mud se il Dichiarante è un produttore o un trasportatore.

E' necessario indicare il Soggetto Dichiarante, dopodichè comparirà l'elenco delle schede rifiuto con i relativi quantitativi e l'eventuale giacenza (quando richiesta)

COMUNICAZIONI RIFIUTI - SCHEDA RIF - RIFIUTI SPECIALI

RIF: 1/1

Soggetto Dichiarante: SIA SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI SRL CREMELLA VIA STF CONFALONIERI 25 1111111111

CER	S.F.	Nr.Scheda RIF	S. R. F. a. d. d.	Prod. Unità Loc. In Kg	Prod. Fuori Unit. Loc. in Kg	Ricev. Terzi in Kg	Q.tà Trasportata in Kg	Q.tà Conf. a terzi in Kg	Giac. Kg
020103	L	0001	<input type="checkbox"/>	3.229,00	0,00	0,00	0,00	3.772,00	
020103	S	0002	<input type="checkbox"/>	337,00	0,00	0,00	0,00	434,00	
120105	S	0003	<input type="checkbox"/>	10.256,00	0,00	0,00	0,00	10.396,00	
130205	L	0004	<input type="checkbox"/>	10.856,00	0,00	0,00	0,00	11.216,00	
150101	S	0005	<input type="checkbox"/>	2.773,00	0,00	0,00	0,00	2.851,00	
150106	S	0006	<input type="checkbox"/>	1.723,00	0,00	0,00	0,00	1.944,00	
150110	S	0007	<input type="checkbox"/>	37,00	0,00	0,00	0,00	59,00	
180103	S	0008	<input type="checkbox"/>	278,00	0,00	0,00	0,00	280,00	

E' possibile entrare nel dettaglio di ciascuna scheda rifiuto usando il bottone .



In particolare se un rifiuto ha una giacenza finale occorrerà entrare sulla scheda e specificare nel riquadro 'Giacenza presso il produttore (al 31/12)' quanti kg dello stesso saranno avviati al Recupero e quanti allo Smaltimento.

N.B. Il programma compila automaticamente la giacenza che risulta a magazzino ma potrebbe non conoscere la destinazione finale (Recupero/Smaltimento) di tale giacenza, da cui la necessità di intervenire manualmente a specificarla.

Se ad esempio un rifiuto viene tipicamente avviato a recupero con operazioni da R1 a R13 indicherò l'intera giacenza nel campo 'Giacenza da avviare al Recupero'; se invece viene smaltito con formulari che hanno operazioni da D1 a D15, indicherò l'intera giacenza nel campo 'Giacenza da avviare a Smaltimento'; se non conosco ancora il tipo di trattamento oppure è possibile che ci siano entrambe le operazioni, posso decidere di ripartire la giacenza su entrambi i campi, avendo l'accortezza che la somma coincida con quanto indicato nel campo Giacenza complessiva.

COMUNICAZIONI RIFIUTI - SCHEDA RIF - RIFIUTI SPECIALI			
RIF:			
Soggetto Dichiarante		SIA SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI SRL CREMELLA VIA STF CONFALONIERI 25 1111111111	Anno 2025
Rifiuto			
Codice Rifiuto	150101 ... IMBALLAGGI DI CARTA E CARTONE	Nr.Scheda RIF	0001
Stato fisico	S SOLIDO NON POLVERU...	Scheda RIF finalizzata alla dichiarazione dell'attività di 'solo trasporto' <input type="checkbox"/>	
Origine del Rifiuto		Rifiuto prodotto fuori dall'unità locale	
Rifiuto prodotto nell'unità locale	2,000 Kg	Prod fuori Unit Loc	
Rifiuto ricevuto da terzi		N.Mod.RE	0
Trasporto del Rifiuto		Rifiuto affidato a Vettori	
Rifiuto trasportato dal dichiarante		N.Mod.TE	0
Destinazione del Rifiuto			
Rifiuto consegnato a terzi		N.Mod.DR 0	
Giacenza presso il produttore (al 31/12)			
Giacenza da avviare a Recupero		Giacenza da avviare a Smaltimento	
			Giacenza complessiva Kg (a solo uso interno) 2,000
Operazioni di Recupero o Smaltimento (svolte presso l'unità locale)			
Qtà complessiva avviata a Recupero		Qtà compl. avviata a smaltimento	

3.3. Sezione Allegati



A seconda dell'attività svolta dal soggetto dichiarante vengono compilati i vari allegati Mud.

Compilazione automatica

Sezione Anagrafica

Sezione Rifiuti

Allegati RT

Allegati DR

Si: Allegati TE

Vi:

23: Allegati RE



socio unico

Tel. 039 955615

Fax 039 5321439

sia@insia.it - www.insia.it

Socio di



ASSO SOFTWARE

Allegati RT contiene l'elenco dei soggetti da cui sono stati ritirati i rifiuti coi loro quantitativi (se il dichiarante è un trasportatore)

Allegati DR contiene l'elenco dei soggetti a cui sono stati conferiti i rifiuti coi loro quantitativi (se il dichiarante è un trasportatore o un produttore)

Allegati TE contiene l'elenco dei soggetti che hanno trasportato i rifiuti coi loro quantitativi; per ogni rifiuto se smaltitore e trasportatore coincidono non viene compilato il TE (se il dichiarante è un produttore)

Allegati RE contiene i comuni "fuori unità locale" dove sono state effettuate le produzioni di manutenzioni e bonifiche (se dichiarante svolge tali attività)

3.4. Sezione Intermediazione

Serve per visualizzare i rifiuti e gli allegati di un dichiarante 'Intermediario'

Sezione Intermediazione

Allegati UO

Allegati UD

Sezione Intermediazione contiene elenco dei cer dichiarati

Allegati UO contiene l'elenco dei soggetti 'origini' da cui sono stati ritirati i rifiuti coi loro quantitativi

Allegati UD contiene l'elenco dei soggetti a cui sono stati conferiti i rifiuti coi loro quantitativi

4. PREPARAZIONE FILE PER LA CONSEGNA

Serve per predisporre il file Mud da inviare telematicamente

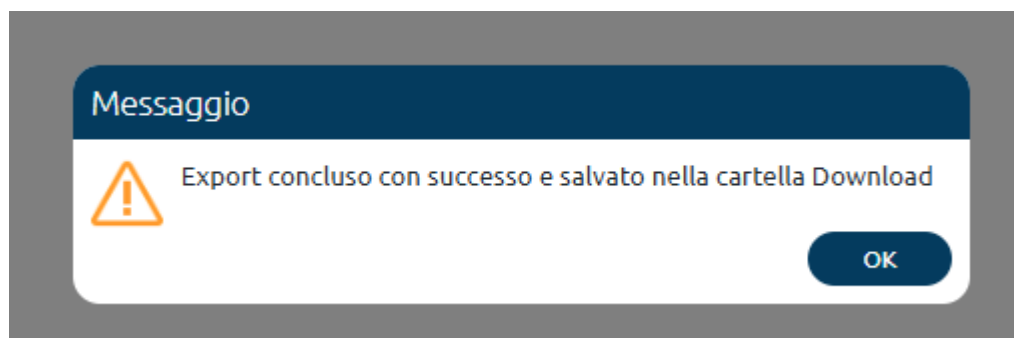
PREPARAZIONE FILE PER CONSEGNA

Dichiarante

Anno

EXPORT

Specificare il dichiarante e l'anno dei dati dichiarati e poi premere su Export



Il file MUD viene creato nella cartella Download del proprio browser (Chrome, Edge...).

Tale file va poi caricato sul portale www.mudtelematico.it nel quale è presente anche la funzionalità "Check on line", per l'eventuale verifica formale del file pre-consegna.

5. APPENDICI

Controllo Movimenti

Ai fini della compilazione del Mud il programma seleziona le informazioni scritte sui movimenti (cer, stato fisico, smaltitore, trasportatore, quantità,...). E' perciò opportuno verificare che sugli stessi siano compilati in modo corretto i dati necessari ai fini della dichiarazione.

Per il controllo di eventuali 'campi non compilati sui movimenti' si possono usare i filtri di Ecosolve presenti nelle diverse colonne della lista movimenti

St.	Mov. N.	Causale	Data inizio movimento	Formulario	Qtà eff. Kg	Qtà eff. Lt	Rifuto	Origine	Destino	Op.Sma./Rec.	Trasportatore1	Targa mezzo Trasp.1	Variante Origin
	AA01898	PRO	19-05-2025		25,000		120105LIMATU...	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01897	SCA	19-05-2025		25,000		120105LIMATU...	SIADEMO SRL VIA S...	AZA SPA Inceneritor...				REC
	AA01894	PRO	12-05-2025		120,000		180103	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01893	SCA	24-04-2025		250,000		130205SOLIOLU...	SIADEMO SRL VIA S...	AZA SPA Inceneritor...				REC
	AA01891	PRO	22-04-2025		520,000		130205SOLIOLU...	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01890	PRO	17-04-2025		252,000		150110	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01889	SCA	17-04-2025	456gyuy77	252,000		150110	SIADEMO SRL VIA S...	AZA SPA Inceneritor...				REC
	AA01887	PRO	11-04-2025		500,000		120105LIMATU...	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01886	SCA	11-04-2025	ffgfd676784njty	500,000		120105LIMATU...	SIADEMO SRL VIA S...					REC
	AA01883	SCA	04-04-2025	DDD123456	762,000		150101	SIADEMO SRL VIA S...	IMPIANTO SPA VIA PI...				REC
	AA01882	SCA	01-04-2025	HPLQB000061ZP			120105LIMATU...	SIADEMO SRL VIA S...	AZA SPA Inceneritor...	D13	DITTA COLOMBIO BL...	5	REC

In alternativa è possibile esportare la lista movimenti in excel ed effettuare così eventuali controlli.

Utilizzando la reportistica presente nel menù 'Consultazione reportistica' è possibile effettuare ulteriori quadrature con i dati estratti nel Mud.